

# CARTA INTESTA DEL SOGGETTO OSPITANTE

## RICHIESTA DI PROROGA ATTIVITÀ DI STAGE

Chiediamo la proroga dello stage iniziato il ..... che avrebbe dovuto concludersi il ....., dello studente/ssa ..... fino al ..... per i seguenti motivi :

.....  
.....  
.....

Confermiamo che rimangono invariati tutti gli altri elementi contenuti nel Progetto Formativo e di Orientamento (sede di svolgimento, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, eventuali facilitazioni).

Alleghiamo il nuovo Progetto Formativo e di Orientamento

Vi preghiamo di comunicare la proroga dello stage agli enti competenti.

Data

Firma del responsabile aziendale

Firma dello stagista per conoscenza

Firma del tutor didattico per conoscenza